Hausmeister / Facility Manager (m/w/d)

Wir suchen eine zuverlässige Verstärkung (m/w/d) im Bereich der technischen Objektbetreuung (Hausmeister / Facility Manager) unseres zu betreuenden Immobilienportfolios. Erfahrungen im Immobilienbereich sind wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich. Eine handwerkliche oder technische Berufsausbildung, sowie mehrjährige Berufserfahrung wird voraussetzt.

Wir, die im Jahr 2012 gegründete Goldberg & Klein Immobilien-Management e.K., haben uns dank eines stetigen Wachstumes zu einem etabliertem Immobilienunternehmen in Wuppertal entwickelt, das sich auf die Verwaltung, die Vermietung und den Verkauf von Wohn- und Gewerbeimmobilien spezialisiert hat.

Mit unserem hohen Qualitätsanspruch betreuen wir seit unserer Gründung im Jahr 2012 mittlerweile über 1.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten im Bereich der Miet- und Eigentumsverwaltung, vermarkten ein Transaktionsvolumen von über 4,5 Mio. EUR im Jahr und unterstützen unsere Kunden im Bereich der Baubetreuung bei einem Bauvolumen von mehr als 1,5 Mio. EUR im Jahr.

Durch konsequente Digitalisierung können wir unseren Kunden optimierte Bearbeitungs- und Reaktionszeiten in allen Bereichen unsere Dienstleistung anbieten. Das Thema „Verwaltung 4.0“ wird von uns gelebt und sukzessive in den Alltag der klassischen Immobilienverwaltung integriert.

Um den nächsten Schritt in der Entwicklung unseres Unternehmens meistern zu können, suchen wir für unser hoch motiviertes Team eine zuverlässige Verstärkung (m/w/d) im Bereich der technischen Objektbetreuung (Hausmeister / Facility Manager) unseres zu betreuenden Immobilienportfolios. Erfahrungen im Immobilienbereich sind wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich. Eine handwerkliche oder technische Berufsausbildung, sowie mehrjährige Berufserfahrung wird voraussetzt. Die Stelle wird unbefristet als Vollzeitstelle ausgeschrieben, kann unter Umständen aber zunächst auch als Teilzeitstelle besetzt
werden.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Hausmeistertätigkeiten
- Ansprechpartner für Handwerker, Mieter und Eigentümer in den Objekten
- Bearbeitung von Mängelmeldungen
- Planung und Durchführung kleinerer Reparaturen
- Überwachung und Bedienung der haustechnischen Anlagen und Geräte
- Begleitung externer Dienstleister im Rahmen von Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten
- Regelmäßige Objektkontrollen nebst Protokollierung
- Zählererfassung und Dokumentation
- Übergaben und Rückgaben von Wohnungen und Gewerbeflächen
- Führung und Überwachung von Wartungskalendern

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene handwerkliche oder technische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten, Organisationsgeschick, strukturierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit, freundliches und gepflegtes Auftreten
- Eigeninitiative und Einbringung neuer Ideen
- Hohe Einsatzbereitschaft und Motivation
- Führerschein Klasse 3 oder B

- Zuverlässigkeit und Diskretion

Unser Angebot:

- Leistungsorientierte Vergütung
- eigenverantwortliche Tätigkeit
- einen modernen Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten
- ein positives Arbeitsklima in einem dynamischen Team
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- umfassende Einarbeitung sowie persönliche Weiterentwicklung durch gezielte Fortbildung
- Bezuschussung einer betriebliche Altersvorsorge
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis (Vollzeit), Teilzeit ist möglich
- Einen anspruchsvollen, sicheren Arbeitsplatz mit vielseitigen fachlichen und persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten

Wir bieten ein interessantes Aufgabengebiet sowie eine leistungsorientierte Vergütung. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail im Druckformat mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Mitteilung über den frühestmöglichen Eintrittstermin und sichern Ihnen selbstverständlich absolute Diskretion in der Bearbeitung zu.

Befristung unbefristet

Stellenumfang Vollzeit Teilzeit

Bewerbungskontakte

Sven Klein

Zurück